



**Comune di San Cipriano Picentino**  
**Provincia di Salerno**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA**

Seduta in data: 23/05/2025 N. 105 del 23/05/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 - ART. 10, COMMA 1, LETT.B), DEL D.LGS. 150/2009.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, il giorno **23**, del mese di **Maggio**, alle ore **13:30**, la Giunta comunale, legalmente convocata, si è riunita in apposita sala. All'atto della discussione del presente argomento sotto la presidenza della Sindaca **Sonia Alfano** e dei sotto indicati Assessori.

Assiste e partecipa **dott. Massimo Capaccio** , Segretario Generale del Comune

<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
Sonia Alfano	Sindaco	SI
Giuseppe Zoccola	Assessore	SI
Vincenzo Amato	Assessore	SI
Maria Sica	Assessore	NO
Mafalda Domenica Ferro	Assessore	SI

Presenti: 4 - Assenti: 1

**IL PRESIDENTE**

Riscontrata la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.



**Comune di San Cipriano Picentino**  
**Provincia di Salerno**

Proposta di deliberazione da sottoporre all'esame della Giunta Comunale

Atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 - ART. 10, COMMA 1, LETT.B), DEL D.LGS. 150/2009.

Istruttoria curata da dott. Gennaro Saviello in data 23/05/2025

L'Istruttore  
dott. Gennaro Saviello

Visto:  
Lì 23/05/2025

La Sindaca  
Sonia Alfano

Il Responsabile dell'Area  
dott. Gennaro Saviello

NOTE

---

---

---

---

Responsabile dell'Area Amministrativa: Dott. Gennaro Saviello

Il Relatore Competente: Sindaca Dott.ssa Sonia Alfano

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 – ART.10, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 150/2009.

**PREMESSO:**

- che l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- che, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei responsabili delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale.

**ATTESO:**

- che con propria deliberazione n. 11 del 25/01/2011 è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che con propria deliberazione n. 120 del 06/06/2018 è stato approvato il Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance (SMiVaP);
- che con deliberazione C.C. n. 10 del 22/02/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2024/2026;
- che con propria deliberazione n. 2 del 03/01/2024, si è provveduto all'assegnazione provvisoria PEG 2024
- che con propria deliberazione n. 14 del 02/04/2024 è stato approvato il Piano delle Performance Anno 2024 contenente gli obiettivi assegnati e le risorse assegnate ai centri di costo;
- che con deliberazione C.C. n. 18 del 12/04/2024 è stato approvato il PIAO triennio 2024/2026;

**CONSIDERATO** che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione.

**VISTA** la Relazione sulla performance – Anno 2024, redatta in data 20/05/2025 dal Segretario Generale, che deve essere approvata dalla Giunta Comunale e successivamente trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai fini della successiva validazione ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 150/2009;

**ATTESO** che il sistema globale di gestione della performance vede la partecipazione dei seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che ha fissato le - priorità politiche;
- responsabili di area e dipendenti, che hanno attuato le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- O.I.V. che provvede alla successiva validazione della Relazione della performance.

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** l'allegata "Relazione sulla Performance – Anno 2024", parte integrante e sostanziale del presente atto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, dando mandato all'ufficio segreteria di pubblicarla nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"/ Performance del sito istituzionale dell'ente.

Propone di adottare il relativo atto deliberativo.

S. Cipriano Picentino, li 23 maggio 2025

Il Relatore Competente: Sindaca Dott.ssa Sonia Alfano



**Comune di San Cipriano Picentino**  
**Provincia di Salerno**

Espressione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta di delibera da sottoporre alla Giunta Comunale relativa a:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 - ART. 10, COMMA 1, LETT.B), DEL D.LGS. 150/2009.

---

**Area Amministrativa**

Il Responsabile, dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare in attuazione dell'articolo 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 del Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - esprime ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**FAVOREVOLE**

San Cipriano Picentino, 23/05/2025

F.to Il Responsabile dell'Area  
dott. Gennaro Saviello

---

**Area Finanziaria 1**

Il Responsabile, dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare in attuazione dell'articolo 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 del Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - esprime ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnico-contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e rilascia nel contempo il visto attestante la copertura finanziaria sull'intervento

**FAVOREVOLE**

San Cipriano Picentino, 23/05/2025

F.to Il Responsabile dell'Area  
rag. Massimo Procida

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- che, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei responsabili delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale.

### **ATTESO:**

- che con propria deliberazione n. 11 del 25/01/2011 è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che con propria deliberazione n. 120 del 06/06/2018 è stato approvato il Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance (SMiVaP);
- che con deliberazione C.C. n. 10 del 22/02/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2024/2026;
- che con propria deliberazione n. 2 del 03/01/2024, si è provveduto all'assegnazione provvisoria PEG 2024
- che con propria deliberazione n. 14 del 02/04/2024 è stato approvato il Piano delle Performance Anno 2024 contenente gli obiettivi assegnati e le risorse assegnate ai centri di costo;
- che con deliberazione C.C. n. 18 del 12/04/2024 è stato approvato il PIAO triennio 2024/2026;

### **CONSIDERATO** che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione.

**VISTA** la Relazione sulla performance – Anno 2024, redatta in data 20/05/2025 dal Segretario Generale, che deve essere approvata dalla Giunta Comunale e successivamente trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai fini della successiva validazione ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 150/2009;

**ATTESO** che il sistema globale di gestione della performance vede la partecipazione dei seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che ha fissato le - priorità politiche;
- responsabili di area e dipendenti, che hanno attuato le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- O.I.V. che provvede alla successiva validazione della Relazione della performance.

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** l'allegata "Relazione sulla Performance – Anno 2024", parte integrante e sostanziale del presente atto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, dando mandato all'ufficio segreteria di pubblicarla nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"/ Performance del sito istituzionale dell'ente.

**VISTO** che il Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Gennaro Saviello - dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare in attuazione dell'articolo 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024-2026 - esprime ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**VISTO** che il Responsabile dell'Area Finanziaria 1, Rag. Massimo Procida - dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare in attuazione dell'articolo 1, comma 9, lett. e) della L. 190/2012 l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della

L.241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024-2026 - esprime ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dalla L. 7 dicembre 2012 n. 213, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnico-contabile .

**PRESO ATTO** della dichiarazione sull'assenza di motivi di incompatibilità e/o situazioni di conflitto di interesse in merito all'oggetto del deliberato per ciascuno dei componenti dell'organo deliberante.

**VISTO** il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150.

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**CON** voti favorevoli unanimi e palesi:

### **DELIBERA**

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e si intende qui interamente riportata.
- 2) Di approvare, ai sensi dell'art. 10, comma 1 lett. b), del D.lgs. 150/2009, la "Relazione sulla Performance – Anno 2024" redatta dal Segretario Generale, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di trasmettere la suddetta relazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai fini della successiva validazione ex art. 14 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 150/2009 e, successivamente a questa, ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza.
- 4) Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"/Performance.
- 5) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SEGRETARIO**

F.to dott. Massimo Capaccio

**LA SINDACA**

F.to dott.ssa Sonia Alfano

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

F.to dott. Gennaro Saviello

In data odierna copia della presente deliberazione viene trasmessa al Revisore dei Conti, ai Capigruppo Consiliari e ai Responsabili di Area interessati.

San Cipriano Picentino,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to dott. Gennaro Saviello

**Per copia conforme all'originale per uso amministrativo**

**Il Segretario Generale**

---

La presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del DLgs. n. 267/2000

**IL SEGRETARIO**

F.to dott. Massimo Capaccio